

JONAVOS PRADINĖS MOKYKLOS BIBLIOTEKOS METINĖ VEIKLOS PROGRAMA 2016 M.

I. Bendrasis mokyklos tikslas – kurti palankią aplinką mokinių mokymuisi ir turiningam laisvalaikio praleidimui

Bendrosios mokyklos užduotys	Bibliotekos veiksmai/ Priemonės	Atsakingas/ Partneriai	Ištekliai	Laukiamas rezultatas	Atlikimo terminas
1. Naujų technologinių priemonių įsigijimas.	1.1. Įrengti bibliotekoje multimedijos priemonės.	Birutė Prasauskienė, Lilija Grigėnienė, Janina Stankevičienė	Žmogiškieji, finansiniai	Biblioteka turės galimybę vykdyti turiningesnę, įdomesnę, mokinių mokymosi motyvaciją keliančią veiklą.	2016 m., esant būtinoms lėšoms

II. Bibliotekos tikslas (arba veiklos prioritetasis 2016 m.) – užtikrinti mokinių ugdymo ir ugdymosi galimybių įvairovę

Bibliotekos užduotys	Veiksmai/ Priemonės	Atsakingas/ Partneriai	Ištekliai	Laukiamas rezultatas	Atlikimo terminas
1. Mokinių skaitomumo skatinimas	1.1. Dalyvauti respublikiniuose mokinių skaitomumo skatinimo renginiuose.	Lilija Grigėnienė	Žmogiškieji	Skaitymu susidomės daugiau vaikų	Tęsti visus metus
	1.2. Paruošti naujų knygų parodas.	Lilija Grigėnienė	Žmogiškieji, literatūra	Lankytojai susipažins su naujomis knygomis.	Tęsti visus metus

	1.3. Paminėti jubiliejus švėšiančių vaikų literatūros kūrėjų bei žymių Lietuvos veikėjų gimimo metines: 1.3.1. „Selemonui Paltanavičiui – 60“. 1.3.2. „Zitai Gaižauskaitei – 65“. 1.3.3. „Ramutei Skučaitei – 85“. 1.3.4. „Edmondui de Amičiui – 170“. 1.3.5. „Karlui Kolodžiui – 190“.	Lilija Grigėnienė, Olga Šarapajeva, klasių mokytojos	Žmogiškieji, literatūra, popierius, kompiuteris, spausdintuvas, medijos priemonės	Mokiniai susipažins su jubiliatų kūrinių, svarbesniais gyvenimo momentais.	Tęsti visus metus 2016 01 14 2016 02 19 2016 10 27 2016 10 21 2016 11 24
	1.4. Paminėti vaikų rašytojų knygų sukūrimo jubiliejus.	Lilija Grigėnienė, klasių mokytojos	Žmogiškieji, literatūra	Mokiniai susipažins su sukūrimo jubiliejus švėšiančiomis knygomis.	Tęsti visus metus
2. Darbo su skaitytojais organizavimas	2.1. Supažindinti mokinius su naudojimosi mokyklos biblioteka taisyklėmis.	Lilija Grigėnienė, pirmų klasių mokytojos	Žmogiškieji	Pirmokai taps pilnateisiais mokyklos bibliotekos skaitytojais.	Pagal poreikį
	2.2. Organizuoti „Metų knygos“ rinkimuose dalyvaujančių vaikų knygų pristatymus.	Lilija Grigėnienė, klasių mokytojos	Žmogiškieji, literatūra	Mokiniai labiau susidomės lietuvių autorių vaikų knygomis, dalyvaus „Metų knygos“ rinkimuose.	2016 m. sausio mėn.
	2.3. Prisidėti prie Lietuvos valstybės atkūrimo bei Lietuvos nepriklausomybės atkūrimo paminėjimo renginių.	Mokyklos bendruomenė	Žmogiškieji	Mokiniai sustiprins savo patriotinius jausmus.	Pagal atskirą pranešimą
	2.4. Surengti kompiuterinio žaidimo „Knygnešiai“ konkursą.	Lilija Grigėnienė	Žmogiškieji, kompiuteris, popierius	Dalyvaudami konkurse vaikai stengsis kuo daugiau išgelbėti knygnešių gabenamų knygų.	2016 03 14-18
	2.5. Paskelbti akciją „Padovanok mokyklos bibliotekai savos kūrybos knygą“.	Lilija Grigėnienė, pilietiško ugdymo grupė	Žmogiškieji, popierius, kompiuteris, spausdintuvas,	Bus skatinamas mokinių kūrybiškumas.	2016 m. kovo – gegužės mėn.

			literatūra		
	2.6. Prisijungti prie projekto „Visa Lietuva skaito vaikams“ organizuojamų renginių.	Projekto dalyviai	Žmogiškieji	Mokiniai lavins savo skaitymo įgūdžius, prasmingai praleis laiką su knyga.	Pagal poreikį
	2.7. Eilių apie knygas deklamavimas, mokinių savos kūrybos eilėraščių skaitymas.	Lilija Grigėnienė, Olga Šarapajeva	Žmogiškieji	Kurdami eiles apie knygas, bibliotekas, vaikai lavins vaizduotę, atskleis savo meninius sugebėjimus.	2016 04 08
	2.8. Dalyvauti poezijos festivalyje „Augame kartu su eilėraščiu“	Olga Šarapajeva, Lilija Grigėnienė	Žmogiškieji	Mokiniai patirs daug teigiamų emocijų, įgys naujų kūrybinių minčių.	Pagal atskirą pranešimą
	2.9. Padėti suorganizuoti literatūrinę popietę „Mano eilės“.	Olga Šarapajeva, Jolita Skeirienė, Lilija Grigėnienė	Žmogiškieji, popierius, kompiuteris, spausdintuvas	Popietės dalyviai ir svečiai pasidalins kūrybine patirtimi.	2016 m. gegužės mėn.
	2.10. Dalyvauti tęstiniame projekte Šiaurės šalių bibliotekų savaitė“.	Lilija Grigėnienė, klasių mokytojos	Žmogiškieji, popierius, kompiuteris, medijos priemonės, spausdintuvas	Dalyviai susipažins su Šiaurės šalimis ir jų rašytojų kūriniais vaikams, dalyvaudami organizuojamuose renginiuose, patirs daug teigiamų emocijų.	2016 m. lapkričio mėn.
	2.11. Dalyvauti tęstinėje akcijoje „Knygų Kalėdos“.	Mokyklos bendruomenė	Žmogiškieji, finansiniai	Akcijos dalyviai papildys mokyklos bibliotekos fondą naujomis knygomis	Pagal atskirą pranešimą
	2.12. Skatinti skolininkus grąžinti bibliotekai knygas.	Lilija Grigėnienė	Žmogiškieji, popierius, kompiuteris, spausdintuvas	Užlaikytos knygos bus grąžintos į bibliotekos fondą.	Tęsti visus metus

3. Informacinių paslaugų teikimas	3.1. Atnaujinti naujai gaunamų dokumentų parodą, mokyklos bendrojo naudojimo kataloge pildyti naujų dokumentų sąrašus.	Lilija Grigėnienė	Žmogiškieji, kompiuteris	Mokytojos bus informuotos apie bibliotekoje gautus naujus dokumentus.	Tęsti visus metus
	3.2. Pildyti rekomenduojamų perskaityti knygų sąrašus 1–4 klasėms.	Lilija Grigėnienė	Žmogiškieji	Mokytojai ir mokiniai bus informuoti apie knygas, kurias vaikų literatūros specialistai rekomenduoja skaityti.	Tęsti visus metus
	3.3. Mokyklos bendrojo naudojimo kataloge pateikti mokytojoms galimų įsigyti mokymo priemonių ir vadovėlių sąrašus.	Lilija Grigėnienė	Žmogiškieji, kompiuteris	Mokytojai bus supažindinti su ŠMM siūlomais įsigyti vadovėliais ir literatūra.	2016 m. kovo – gruodžio mėn.
	3.4. Mokyklos bendrojo naudojimo kataloge tęsti pildyti mokykloje prenumeruojamų leidinių pedagoginių straipsnių teminį sąrašą.	Lilija Grigėnienė	Žmogiškieji, kompiuteris	Mokytojams palengvės teminių straipsnių paieška.	Tęsti visus metus
	3.5. Tęsti įvairios tematikos susistemintą duomenų rinkinio kūrimą.	Lilija Grigėnienė	Žmogiškieji, kompiuteris	Palengvės konkrečios tematikos duomenų paieška bibliotekos fondo dokumentuose.	Tęsti visus metus
	3.6. Teikti informaciją apie bibliotekos veiklą mokyklos www.pradine.jonava.lm.lt bei Jonavos rajono mokyklų bibliotekų www.bibliotekos.jonava.lm.lt internetiniuose puslapiuose.	Lilija Grigėnienė, Vygandas Žentelis	Žmogiškieji, medijos priemonės	Bibliotekos veikla bus žinoma platesnėms visuomenės grupėms.	Tęsti visus metus
	3.7. Pateikti mokyklos bibliotekos skaitytojų skaitymo masto ir kryptingumo tęstinį tyrimą.	Lilija Grigėnienė	Žmogiškieji, MOBIS, kompiuteris, internetas	Mokyklos bendruomenė susipažins su mokinių skaitymo kiekybiniais rodikliais ir skaitomos lektūros žanrais.	2016 m. gegužės mėn.
4. Dalyvavimas ugdymo	4.1. Įvairiapusiškai padėti mokytojoms, vedančioms pamokas bibliotekoje.	Lilija Grigėnienė	Žmogiškieji, kompiuteriai	Biblioteka dalyvaus ugdymo procese.	Tęsti visus metus pagal poreikį

procese	4.2. Konsultuoti ir padėti mokytojams ir mokiniams, dirbantiems bibliotekos kompiuteriais bei besinaudojantiems įvairiomis programomis.	Lilija Grigėnienė	Žmogiškieji, kompiuteriai	Vyks bibliotekininko bendradarbiavimas su mokiniais ir mokytojais.	Tęsti visus metus
	4.3. Ugdyti informacinius gebėjimus pirmose klasėse: pažintis su mokyklos biblioteka, naudojimas bibliotekos fondu, knygų tausojimas.	Lilija Grigėnienė, I-ų klasių mokytojos	Žmogiškieji	Pirmokai bus paskatinti tapti mokyklos bibliotekos skaitytojais ir stiprins savo skaitymo įgūdžius.	Pagal susitarimą
	4.4. Dalyvauti mokyklos organizuojamuose renginiuose, projektuose.	Mokyklos bendruomenė	Žmogiškieji	Padidės bibliotekos įtaka mokyklos veikloje.	Pagal poreikį
	4.5. Padėti mokiniams ir mokytojoms ieškoti informacijos savarankiškiems darbams, pamokoms, metodiniams užsiėmimams.	Lilija Grigėnienė	Žmogiškieji, bibliotekos fondas, internetas	Biblioteka dalyvaus ugdymo procese.	Esant reikalui
5. Informacinių technologijų diegimas ir naudojimas	5.1. Tęsti bibliografinių įrašų kūrimą mokyklų bibliotekų informacinėje sistemoje MOBIS.	Lilija Grigėnienė	Žmogiškieji, kompiuterinė įranga, internetas	MOBIS bus pildoma naujais įrašais.	Gavus naujų dokumentų
	5.2. Tęsti bibliotekos ir vadovėlių fondo apskaitą su MOBIS ir kompiuterizuotą vartotojų aptarnavimą.	Lilija Grigėnienė	Žmogiškieji, kompiuterinė įranga, internetas	Bus kompiuterizuotai vykdoma dokumentų ir vadovėlių registracija, apskaita ir išdavimas.	Tęsti visus metus
	5.3. Tęsti knygų žymėjimą lipniomis brūkšninio kodo etiketėmis.	Lilija Grigėnienė	Žmogiškieji, kompiuterinė įranga	Bus užtikrintas greitesnis bibliotekos vartotojų aptarnavimas.	Tęsti visus metus
6. Kvalifikacijos kėlimas	6.1. Dalyvauti rajono mokyklų bibliotekų metodiniuose pasitarimuose, dalykinėse išvykose.	Lilija Grigėnienė	Žmogiškieji	Bus pasidalinta darbo patirtimi, naujienomis bibliotekinio darbo tematika.	Tęsti visus metus
	6.2. Dalyvauti mokyklų bibliotekų darbuotojų kompetencijos tobulinimo programose.	Lilija Grigėnienė	Žmogiškieji	Bus keliama bibliotekininko kvalifikacija.	Tęsti visus metus

7. Vadovėlių fondo tvarkymas	7.1. Ištirti reikalingų užsakyti vadovėlių poreikį 2016–2017 m. m.	Lilija Grigėnienė, mokytojų metodinė taryba	Žmogiškieji, internetas	Mokykla bus aprūpinta reikiama bendrojo lavinimo vadovėliais.	2016 m. kovo–gruodžio mėn.
	7.2. Tvarkyti vadovėlių apskaitą	Lilija Grigėnienė	Žmogiškieji, kompiuterinė įranga, MOBIS	Vadovėliai bus tinkamai apskaityti.	Tęsti visus metus
8. Bibliotekos fondo tvarkymas	8.1. Ištirti reikalingų užsakyti mokymo priemonių poreikį 2016–2017 m. m.	Lilija Grigėnienė, Janina Stankevičienė, mokytojų metodinė taryba	Žmogiškieji, internetas	Mokykla bus aprūpinta kokybišką ugdymo procesą užtikrinančiomis mokymo priemonėmis.	2016 m. kovo – gruodžio mėn.
	8.2. Tvarkyti bibliotekos fondo apskaitą Mobyje ir popieriniuose apskaitos dokumentuose.	Lilija Grigėnienė	Žmogiškieji	Apskaitos duomenys bus pateikti bibliotekos statistinėje ataskaitoje.	Tęsti visus metus
	8.3. Skaitytojų grąžintas ir naujai įsigytas knygas sudėti į jiems skirtas vietas.	Lilija Grigėnienė	Žmogiškieji	Bibliotekos fondas bus tvarkingas, lengvai suprantamas ir pasiekiamas vartotojams.	Tęsti visus metus