

Pailgintos dienos grupės  
paslaugos teikimo Jonavos  
pradinėje mokykloje tvarkos  
aprašo 3 priedas

## MOKAMOS PAILGINTOS DIENOS GRUPĖS PASLAUGOS TEIKIMO SUTARTIS

2017 \_\_\_ m. \_\_\_\_\_ d. Nr. \_\_\_\_\_

Jonavos pradinės mokyklos direktorė (toliau – Paslaugos teikėjas) Birutė Prasauskienė  
( vardas, pavardė )

viena šalis ir tėvai (globėjai, rūpintojai) (reikalingą žodį pabraukti) (toliau – Paslaugos gavėjai),  
atstovaujantys vaikui/mokiniui \_\_\_\_\_

(vieno iš tėvų (globėjo, rūpintojo) vardas, pavardė, adresas, kontaktinis telefonas)

kita šalis, sudaro šią sutartį.

### I. SUTARTIES OBJEKTAS

1. Paslaugos teikėjas įsipareigoja Paslaugos gavėjo sūnų /duką

( mokinio vardas, pavardė, klasė, gimimo data )

prižiūrėti ir organizuoti veiklą pagal mokyklos direktoriaus įsakymu patvirtintą pailgintos dienos (popamokinės veiklos) grupės veiklos aprašą.

### II. SUTARTIES ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

2. Paslaugos teikėjas įsipareigoja:

2.1. organizuoti veiklą vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Jungtinių Tautų vaiko teisių konvencija, mokyklos veiklos nuostatais, Higienos normomis, Jonavos rajono savivaldybės tarybos sprendimais, mokyklos darbo tvarkos taisyklėmis, kitais teisės aktais ir mokyklos direktoriaus įsakymu patvirtintu Pailgintos dienos grupės veiklos aprašu;

2.2. nuosekliai, planingai ir turiningai organizuoti veiklą, atitinkančią vaikų/mokinių amžių;

2.3. saugoti mokinius nuo fizinę, psichinę sveikatą žalojančių poveikių;

2.4. pagal galimybes sudaryti sąlygas mokinių saviraiškos poreikiams tenkinti;

2.5. teikti pagalbą mokiniams atliekant namų užduotis;

2.6. pranešti tėvams (globėjams, rūpintojams) apie mokinių savijautą, sveikatą, elgesį, veiklą pailgintos dienos grupėje;

2.7. prižiūrėti mokinius ir organizuoti turiningą jų veiklą nuo 12.00 val. iki 18.00 val.

2.8. mokiniams, pažeidusiems darbo tvarkos taisyklės, taikyti drausmines priemones, numatytas mokyklos darbo tvarkos taisyklėse, reikalauti iš tėvų padengti mokyklai padarytą žalą pagal Civilinio kodekso 6.275 straipsnį.

3. Paslaugos gavėjas įsipareigoja:

3.1. laikytis mokyklos nuostatų, vidaus darbo tvarkos taisyklių ir Pailgintos dienos grupės tvarkos aprašo reikalavimų;

3.2. suteikti reikiamą informaciją apie mokinį;

3.3. nuolat domėtis mokinio elgesiu, veikla pailgintos dienos grupėje;

- 3.4. informuoti pedagogą apie mokinio neatvykimą į pailgintos dienos grupę;
- 3.5. raštu informuoti pedagogą apie mokinio savarankišką grįžimą namo;
- 3.6. neleisti mokiniui nešiotis daiktų, nesusijusių su pailgintos dienos grupės veikla;
- 3.7. atlyginti mokinio padarytą žalą mokyklai pagal Civilinio kodekso 6.275 straipsnį;
- 3.8. laiku sumokėti (6 Eur) už mokinio priežiūrą pailgintos dienos grupėje (iki einamojo mėnesio 25 d.);

*2017 m. liepos 27 d. Jonavos rajono savivaldybės tarybos sprendimo Nr. ITS-188 redakcija*

- 3.9. mokinį iš pailgintos dienos grupės išsivesti iki 18.00 val.

### **III. SUTARTIES GALIOJIMAS, KEITIMAS IR NUTRAUKIMAS**

4. Sutartis sudaryta vieneriems mokslo metams ir galioja nuo jos pasirašymo dienos.
5. Sutartis gali būti nutraukta:
  - 5.1. vienai iš šalių pareiškus apie jos nutraukimą;
  - 5.2. jeigu sutarties šalys nevykdo įsipareigojimų.
6. Sutartis gali būti keičiama bei papildoma abipusiu raštišku susitarimu.

### **IV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

7. Ginčytini pailgintos dienos grupės veiklos organizavimo, sutarties pažeidimo klausimai sprendžiami su mokyklos direktoriaus pavaduotoju ugdymui atsakingu už pailgintos dienos grupės priežiūrą.
8. Ginčai sprendžiami derybų būdu. Šalims nepavykus taikiai susitarti, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.
9. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią (po vieną egzempliorių kiekvienai šaliai).
10. Sutarties šalių parašai:

Paslaugos teikėjas :  
Jonavos pradinė mokykla  
Sm4lio g. 11 , Jonava  
El.p. [jonavospradine@gmail.com](mailto:jonavospradine@gmail.com)  
Tel.:8 349 66039  
Direktorė Birutė Prasauskienė

Paslaugos gavėjas