

JONAVOS PRADINĖS MOKYKLOS TARYBOS VEIKLOS PLANAS 2016 M.

Tikslas: telkti mokyklos bendruomenę ugdymo proceso kokybės gerinimui ir svarbiausių mokyklos uždavinių įgyvendinimui.

Uždaviniai: 1. Įtraukti bendruomenės narius į tiesioginį bendradarbiavimą ir koordinuoti veiklą.
2. Įtraukti mokyklos bendruomenės grupes kaip mokyklos administracijos patarėjus.

Eil. Nr.	Turinys	Laikas	Atsakingas
1.	Mokyklos tarybos pirmininko, pavaduotojo, sekretoriaus rinkimas. Dėl pritarimo mokyklos 2016-2018 m. strateginiam planui. Dėl pritarimo mokyklos 2016 m. veiklos planui. Dėl pritarimo mokyklos tarybos 2016 m. veiklos planui. Dėl mokymo priemonių užsakymo planavimo ir paskirstymo.	2016-02	Mokyklos direktorė B.Prasauskienė, direktorės pavaduotoja ugdymui R.Dapšienė. direktorės pavaduotoja ugdymui J.Skeirienė, E.Ruckienė.
2.	Dėl pritarimo mokyklos vadovo 2016-2017 m.m. veiklos ataskaitai Dėl pritarimo ugdymo planui 2016-2017m.m.: * mokslo metų skirstymo pusmečiais; * moksleivių atostogų laiko ; * klasių dalijimo į grupes; * papildomojo ugdymo organizavimo būdų ir valandų skyrimo papildomojo ugdymo programoms; * neformaliojo švietimo veiklos organizavimo. Dėl pritarimo mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo analizės išvadoms. Dėl mokyklos tarybos nuostatų atnaujinimo. Dėl projekto „Gražinkime mokyklą“ vykdymo.	2016-08	Mokyklos direktorė B.Prasauskienė, direktorės pavaduotoja ugdymui R.Dapšienė. direktorės pavaduotoja ugdymui J.Skeirienė, E.Ruckienė
3.	Dėl 2 % pajamų mokesčio paramos skyrimo mokyklai inicijavimo. Dėl pritarimo 2016 metų mokyklos metinės veiklos ataskaitai. 2016 metų finansinės ataskaitos bendruomenei aptarimas. 2017 metų mokyklos metinės veiklos plano aptarimas. Mokyklos tarybos veiklos 2016 m. aptarimas. Mokyklos tarybos veiklos plano 2017 m. aptarimas.	2016-12	Mokyklos direktorė B.Prasauskienė, direktorės pavaduotoja ugdymui R.Dapšienė. direktorės pavaduotoja ugdymui J.Skeirienė, E.Ruckienė
4.	Mokyklos vidaus darbo tvarkos taisyklių atnaujinimas.	Per 2016 m.	Mokyklos direktorė B.Prasauskienė, E.Ruckienė
5.	Mokinio elgesio taisyklių atnaujinimas.	Per 2016 m.	Mokyklos direktorė B.Prasauskienė,

			mokyklos tarybos pirmininkė E.Ruckienė
6.	Mokinių tėvų įsitraukimo į ugdymosi procesą projekto parengimas.	Iki 2016 m. rugsėjo 1 d.	Mokyklos direktorė B.Prasauskienė, D.Teslenok, K.Reicenštein, L.Tauginienė
7.	Mokyklos įkūrimo 25-čio paminėjimo inicijavimas.	2016 m. rugsėjo 1 d.	J.Skulčiuvienė
8.	Dalyvavimo akcijoje „Darom“ inicijavimas.	2016-03	V.Šimonytė
9.	Bendradarbiavimo su radiju „Mes“ inicijavimas.	Per 2016 m.	O.Šarapajeva, D.Teslenok
10.	Pasiūlymų teikimas ir pritarimas lėšų panaudojimui.	Pagal poreikį	Mokyklos tarybos nariai, mokyklos bendruomenės nariai.
11.	Klausimų, problemų, kylančių ugdymo procese ar/ir mokyklos bendruomenėje svarstymas, atsižvelgiant į tėvų, mokinių, pedagogų ir kitų mokyklos darbuotojų interesus. Pasiūlymų dėl mokyklos veiklos kokybės gerinimo teikimas.	Pagal poreikį	Mokyklos bendruomenė, mokyklos tarybos pirmininkė E.Ruckienė.
12.	Mokyklos veiklą reglamentuojančių dokumentų svarstymas.	Pagal poreikį.	Mokyklos vadovai, mokyklos tarybos pirmininkė E.Ruckienė.
13.	Naujų narių į mokyklos tarybą rinkimų organizavimas.	Pagal poreikį.	Mokyklos direktorė B.Prasauskienė, D.Teslenok, O.Šarapajeva.

APTARTA

Jonavos pradinės mokyklos tarybos 2016-02-01 posėdyje
Protokolo Nr. S1-2