| **l. Nr.** | **Priemonės**  **pavadinimas** | **Tikslas** | **Įgyvendinimo vertinimo kriterijai** | **Laukiami rezultatai** | **Vykdymo laikas** | **Vykdytojas** | **ĮVYKDYMAS**  **(įvykdyta/neįvykdyta)** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1. | Korupcijos prevencijos programa skelbiama mokyklos tinklalapyje | Informuoti mokyklos bendruomenę apie mokykloje vykdomą antikorupcijos programą. | Mokyklos tarybos ir tėvų susirinkimų metu aptartos prevencinės priemonės | Veiklos sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, mokykloje nenustatyta. | Kas pusmetį | Klasių mokytojos, direktorė | Įvykdyta |
| 2. | Organizuoti seminarus mokyklos darbuotojams antikorupcijos prevencijos tematika | Stiprinti darbuotojų viešųjų ir privačių interesų derinimą. | Mokytojos kėlė klasifikaciją prevencinėje programoje „Antras žingsnis“ | Mokyklos darbuotojai geriau informuoti apie konkrečias prevencines priemones. | gegužės mėn | Klasių mokytojos | Įvykdyta |
| 3. | Sudaryti galimybę interesantams išreikšti savo nuomonę apie aptarnaujančių mokyklos darbuotojų pagirtiną ar neteisingą elgesį. Sudaryti galimybę interesantams bei kitiems asmenims palikti anoniminius įrašus skundų ir pageidavimų žurnale. | Išaiškinti priežastis ir trūkumus bei skatinti ieškoti būdų, kaip pagerinti paslaugų teikimą. | Įstaigoje 2015 metais nebuvo gauta pranešimų apie galimai korupcinio pobūdžio nusikalstamas veikas. | Suteikta galimybė interesantams anonimiškai informuoti mokyklos bendruomenę. Mokyklos fojė įrengta anoniminė informacijos dėžutė. | Per metus | Direktorė | Įvykdyta |
| 4. | Organizuoti mokinių priėmimą pagal pradinio ugdymo programą vadovaujantis Jonavos rajono savivaldybės tarybos sprendimu 2012 m. kovo 1 d. Nr. 1 TS- 57 | Priimti į mokyklą mokinius vadovaujantis „Priėmimo į Jonavos rajono savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklas tvarkos aprašu“ | Priimant mokinius į mokyklą pažeidimų nebuvo. | Visi mokiniai priimti vadovaujantis „Priėmimo į Jonavos rajono savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklas tvarkos aprašu“ | Nuolat | Direktorė , mokinių priėmimo į mokyklą komisija | Įvykdyta |
| 5. | Priimant į darbą vadovautis teisės aktais ir atsižvelgti į pateiktas rekomendacijas, kandidatų nepriekaištingą reputaciją | Užtikrinti skaidrų darbuotojų priėmimą į ugdymo įstaigą. | Priimant į darbą pažeidimų nebuvo | Mokykloje dirba asmenys, kurie turi nepriekaištingą reputaciją ir atitinkantį išsilavinimą | Nuolat | Direktorė ir darbuotojų bei pedagogų priėmimo į mokyklą komisija | Įvykdyta |
| 6. | Internete skelbti informaciją apie planuojamus viešuosius pirkimus, vykdomus atviro ir supaprastinto atviro konkurso būdu. | Įvardyti, kokia informacija turi būti paskelbta viešai, nustatyti atsakomybę už šios tvarkos procedūrų nesilaikymą ir kt. | Viešųjų pirkimų procedūros vykdomos vadovaujantis mokyklos Supaprastintų viešųjų pirkimų taisyklėmis, kurios įregistruotos CVP IS. Mokyklos viešųjų pirkimų planas skelbiamas svetainėje. | Užtikrinamas viešumas | Pagal reikalą | Viešųjų pirkimų komisija | Įvykdyta |
| 7. | Renginiai antikorupcine tematika | Ugdomos antikorupcinės nuostatos | . Antikorupcinis švietimas yra integruotas į dorinio ugdymo (etikos ir tikybos) bei „Antro žingsnio“ programas. Mokiniams aiškinama, kas yra sąžinė, aptariami sąžiningo ir nesąžiningo elgesio pavyzdžiai. . Vyko antikorupcinio plakato konkursai. Geriausi plakatai buvo eksponuoti mokyklos vestibiulyje.  Surengti pokalbiai : pradinėse klasėse ,,Korupcija–kas tai?‘‘, | Šiais mokslo metais buvo minimos šios pilietinės akcijos, kurios ne tik ugdo moksleivių pilietiškumą, bet ir formuoja pilietinį antikorupcinį požiūrį. Sausio 13-ai paminėti buvo organizuojama pilietinė akcija „Atmintis gyva, nes liudija“, Vasario 16-os minėjimas, Kovo11- osios minėjimas skirtas Lietuvos Nepriklausomybės atkūrimo dienai. |  | Atsakingi asmenys | Įvykdyta |

Direktorė Birutė Prasauskienė