

## ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO NUOMOS SUTARTIS

2013 m. rugsėjo 25 d. Nr. 1

Jonava

JONAVOS PRADINĖ MOKYKLA (Nuomotojas), įstaigos kodas 290307360, adresas Smėlio g. 11, LT-55118 Jonava, atstovaujama mokyklos direktorės Birutės Prasauskienės, veikiančios pagal mokyklos nuostatus ir VŠĮ „Kretingos maistas“ (Nuomininkas), įmonės kodas 164687871, atstovaujama generalinės direktorės Alisos Norkuvienės, veikiančios pagal įmonės įstatus, vadovaudamiesi Jonavos rajono savivaldybės tarybos 2013 m. gegužės 30 d. sprendimu Nr. 1 TS – 170 „Dėl Jonavos rajono savivaldybės biudžetinių ugdymo įstaigų patalpų, skirtų maisto ruošimui, nuomos, eksploatavimo ir patiekalų gamybos išlaidų apmokėjimo“ bei Jonavos pradinės mokyklos Viešojo pirkimo komisijos 2013-09-02 d. nutarimu (Komisijos posėdžio protokolas Nr. 1) sudarė šią Sutartį:

1. Nuomotojas įsipareigoja perduoti nuomininkui laikinai valdyti ir naudotis ilgalaikį materialųjį turtą (toliau vadinama – turtas) Jonavos pradinė mokykla, adresu Smėlio g. 11, Jonava, LT-55118, 50,93 m<sup>2</sup> ploto mokyklos valgyklos virtuvės ir 26,03m<sup>2</sup>; 18,70 m<sup>2</sup> maisto produktų sandėliavimui ir laikymui pagalbines patalpas, ilgalaikį materialųjį turtą pagal 2 priedą mokinių maitinimo paslaugoms teikti.
2. Nuomininkas įsipareigoja mokėti nuompinigius – 0,50 Lt (be PVM) per mėnesį už kiekvieną kvadratinį metrą (m<sup>2</sup>) (turto nuomos kaina į šią kainą įskaičiuota).

### I. SUTARTIES SĄLYGOS

3. Nuomotojas už nuomojamą turtą Nuomininkui pateikia sąskaitą – faktūrą iki mėnesio 10 dienos.
4. Nuomininkas moka nuompinigius kas mėnesį. Sąskaitas už praėjusį mėnesį apmoka ne vėliau kaip iki einamojo mėnesio 15 dienos.
5. Nuomininkui, be rašytinio Nuomotojo sutikimo pagerinusiam išnuomotą turtą, už pagerinimą neatlyginama.
6. Nuomininkas be nuompinigių kas mėnesį teisės aktų nustatyta tvarka moka už karšto ir šalto vandens teikimo, kanalizavimo išlaidas, elektros išlaidas, pagal skaitiklių parodymus. Apmokama pagal mokymo įstaigos pateiktas sąskaitas – faktūras ir tuo metu galiojančius įkainius. Nuomininkas apmoka atliekų tvarkymo, kenkėjų kontrolės ir kitas išlaidas.

### II. ŠALIŲ PAREIGOS

7. Nuomotojas įsipareigoja:
  - 7.1. po šios sutarties pasirašymo perduoti Nuomininkui nuomojamą turtą pagal perdavimo ir priėmimo aktą (priedas Nr. 1);
  - 7.2. šios sutarties galiojimo metu atlikti nuomojamo turto ar su juo susijusių inžinerinių sistemų kapitalinio remonto darbus, kai atliekami viso objekto, kurio dalis nuomojama, arba su tuo objektu susijusių inžinerinių tinklų kapitalinio remonto darbai.
  - 7.3. garantuoti elektros energijos, vandentiekio ir kanalizacijos paslaugų bei šilumos tiekimą ir informuoti apie numatomus arba esamus elektros energijos, vandentiekio, kanalizacijos paslaugų bei šilumos tiekimo sutrikimus.
  - 7.4. iš Nuomininko gautą informaciją pagal šią sutartį laikyti konfidencialia ir neatskleisti tretiesiems asmenims (išskyrus įstatymo nustatytas išimtis).
8. Nuomininkas įsipareigoja:
  - 8.1. naudoti turtą pagal paskirtį, griežtai laikytis šios paskirties turtui keliamų priežiūros, priešgaisrinės saugos, taip pat higienos bei sanitarinių reikalavimų;
  - 8.2. savo lėšomis parengti turtą pasikeičiantiems metų sezonams ir atlikti nuomojamo turto einamąjį remontą bei užtikrinti nuomojamų įrenginių, skirtų maisto gamybai, saugų darbą,

- priežiūrą ir remontą;
- 8.3. apsirūpinti trūkstama įranga, reikalinga maisto gamybai;
  - 8.4. visiškai atlyginti Nuomotojui nuostolius, susijusius su nuomojamo turto pabloginimu (neskaitant natūralaus nusidėvėjimo), jeigu tai įvyksta dėl Nuomininko kaltės;
  - 8.5. pasibaigus šios sutarties terminui arba ją nutraukus prieš terminą, perduoti pagal aktą tvarkingą turtą su visais atliktais pertvarkymais, neatskiriama nuo turto, išsikelti iš nuomojamų patalpų iki termino, suderinto su Nuomotoju;
  - 8.6. leisti neatlygintinai mokyklai pasinaudoti nuomojamomis patalpomis mokyklų renginiams, kurie įtraukti į mokyklų planus, organizuoti;
  - 8.7. organizuoti nuomojamų patalpų valymą ir priežiūrą.
  - 8.8. sudaryti Nuomotojo įgaliotam atstovui sąlygas tikrinti nuomojamo turto būklę.
  - 8.9. per 30 kalendorinių dienų nuo sutarties pasirašymo dienos pagal poreikį atlikti perduotų patalpų, kuriose bus vykdoma veikla, remontą, atitinkantį higienos reikalavimus;
9. iš Nuomotojo gautą informaciją pagal šią sutartį laikyti konfidencialia ir neatskleisti tretiesiems asmenims (išskyrus įstatymo nustatytas išimtis).
10. Nuomininkui draudžiama be rajono savivaldybės tarybos rašytinio sutikimo:
- 10.1. subnuomoti nuomojamą ilgalaikį materialųjį turtą arba kitaip leisti kitiems asmenims juo naudotis;
  - 10.2. atlikti nuomojamų patalpų kapitalinio remonto arba rekonstravimo darbus.

### **III. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ**

11. Nuomininkas šioje sutartyje nustatytu laiku nesumokėjęs nuompinigių moka delspinigius (procentais nuo nesumokėtos nuompinigių sumos, nustatytos už kiekvieną pavėluotą dieną) – 0,02%.
12. Už nuomojamo turto pabloginimą Nuomininkas atsako Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka.

### **IV. SUTARTIES GALIOJIMAS, NUTRAUKIMAS**

13. Nuomos terminas nustatomas nuo sutarties įsigaliojimo 12 mėnesių laikotarpiui, pratęsiant Sutartį 2 kartus po 12 mėnesių, jeigu atitinkamiems terminams būtų pratęstos maitinimo paslaugų teikimo sutartys.
14. Ši sutartis pasibaigia:
  - 14.1. jos terminui pasibaigus;
  - 14.2. šalių susitarimu;
  - 14.3. nuosavybės teisei į išnuomotą turtą perėjus kitam asmeniui;
  - 14.4. patalpų nuomos sutartis baigiasi galioti iš karto, pasibaigus maitinimo paslaugų sutarties galiojimui:- pasibaigus maitinimo paslaugų teikimo sutarčiai arba ją nutraukus prieš laiką, nutraukiama ir ši ilgalaikio materialiojo turto nuomos sutartis;
  - 14.5. kitais Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatytais atvejais.

### **V. PAPILDOMOS SĄLYGOS**

15. Nuomotojui sutikus, Nuomininkas gali atlikti turto kapitalinio remonto arba rekonstravimo darbus (pagerinti turtą), pritaikydamas turtą savo veiklai. Nuomininkui, pagerinusiame išnuomotą turtą, už pagerinimą neatlyginama. Sutikimas dėl Nuomininko teisės atlikti kapitalinio remonto arba rekonstravimo darbus (pagerinti turtą) duodamas raštu.
16. Nuomininkui nesumokėjęs nuomos mokesčio daugiau kaip 3 mėn. ir nepadengus skolos per Nuomotojo raštiškame pranešime/pretenzijoje nurodytą terminą, Nuomotojas turi teisę vienašališkai nutraukti nuomos sutartį, pranešęs prieš 3 mėnesius apie tai Nuomininkui raštu.
17. Šią sutartį įstatymų nustatyta tvarka Nuomotojas registruoja Nekilnojamojo turto registre.

18. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai šaliai.
19. Šios sutarties sąlygos jos galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos.
20. Pasikeitus rekvizitams, nurodytiems sutarties IX skirsnyje, Šalys nedelsiant viena kitą apie tai informuoja.
21. Ši sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos.

## VI. GINČŲ SPRENDIMAS

22. Sutarties šalys visus ginčus stengiasi išspręsti derybomis. Kilus ginčiui, sutarties šalys raštu išdėsto savo nuomonę kitai šaliai ir pasiūlo ginčo sprendimą. Gavusi pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, šalis privalo į jį atsakyti per 10 kalendorinių dienų. Ginčas turi būti išspręstas per ne ilgesnį nei 20 kalendorinių dienų terminą nuo derybų pradžios. Jei ginčo išspręsti derybomis nepavyksta, kita šalis turi teisę, įspėdama apie tai kitą šalį, pereiti prie kito ginčų sprendimo procedūros etapo.
23. Jei ginčų nepavyksta išspręsti derybų keliu, jie sprendžiami teisme, vadovaujantis Lietuvos Respublikos galiojančiais įstatymais.

## VII. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

### Perkančioji organizacija

#### Panaudos davėjas

Jonavos pradinė mokykla  
Įmonės kodas 290307360

Smėlio g. 11, Jonava LT-55118

Tel/fak 8 349 66039  
mob.868779354

El.p. [el.p.jonavospradine@gmail.com](mailto:el.p.jonavospradine@gmail.com)

AB DnB NORD bankas, Jonavos sk.  
b/k 40100  
a/s LT 334010043900060067

Direktorė  
Birutė Prasauskienė  
Parašas

\_\_\_\_\_  
A.V.

### Paslaugų teikėjas

Viešoji įstaiga  
„Kretingos maistas“  
Įmonės kodas 164687871

Palangos g. 30c, LT-97123  
Kretinga

Tel/faksas: (8 445) 51132,

El.p. [info@kretingosmaistas.eu](mailto:info@kretingosmaistas.eu)

AB DnB NORD bankas, banko kodas 40100  
A/S LT94 4010 0418 0009 2195

Generalinė direktorė  
Alisa Norkuvienė  
Parašas

\_\_\_\_\_  
A.V.

**JONAVOS RAJONO SAVIVALDYBEI NUOSAVYBĖS TEISE PRIKLAUSANČIO  
JONAVOS PRADINĖS MOKYKLOS PATIKĖJIMO TEISE VALDOMO ILGALAIKIO  
MATERIALIOJO TURTO, IŠNUOMOJAMO MOKINIŲ NEMOKAMO MAITINIMO  
PASLAUGOMS TEIKTI, SĄRAŠAS**

Eil. Nr.	Pavadinimas	Inventorinis Nr.	Inventoriaus būvimo vieta	Pradinė vertė, Lt	Nusidėvėjimas, Lt	Likutinė vertė, Lt
1.	Kepimo pečius ŠZE-2	160015	Virtuvė	3776,-	2419,91	1356,09
2.	Mėsos malimo mašina	160016	Virtuvė	1975,32	1264,48	710,84
3.	Bulvių skutimo mašina MOK- 300	160022	Virtuvė	2950,-	1376,56	1573,44
4.	Marmitas EKM -70	160023	Virtuvė	5074,-	2367,65	2706,35
5.	Elektrinė viryklė P- 421	160014	Virtuvė	4248,-	2718,72	1529,28
6.	Darbo stalas	160008	Virtuvė	1059,-	1059,-	0,00
7.	Nerūdijančio plieno plautuvė su 3 plaut.	160025	Indų plovykla	1746,-	814,48	931,52
8.	Nerūdijančio plieno plovimo vonia	160026	Indų plovykla	1534,-	715,66	818,34
9.	Dviguba plautuvė su lentyna	160021	Virtuvė	1704,-	965,12	738,88
10.	Daržovių pjaustymo mašina	160024	Virtuvė	4484,-	2092,27	2391,73

Pastaba: Jonavos rajono savivaldybei nuosavybės teise priklausančio Jonavos pradinės mokyklos patikėjimo teise valdomo ilgalaikio materialiojo turto, išnuomotino mokinių maitinimo paslaugoms teikti nėra.

---

**JONAVOS RAJONO SAVIVALDYBEI NUOSAVYBĖS TEISE PRIKLAUSANČIO  
JONAVOS SENAMIESČIO GIMNAZIJOS PATIKĖJIMO TEISE VALDOMO  
TRUMPALAIKIO MATERIALIOJO TURTO, IŠNUOMOJAMO MOKINIŲ NEMOKAMO  
MAITINIMO PASLAUGOMS TEIKTI, SĄRAŠAS**

Eil. Nr.	Pavadinimas	Kiekis, vnt.	Inventoriaus buvimo vieta	Pradinė vertė, Lt	Suma, Lt
1.	Svarstyklės rodyklinės	1	Virtuvė	42,00	42,00
2.	Indų džiovykla	4	Indų plovykla	0,04	0,04
3.	Gesintuvas	2	Virtuvė	106,21 113,00	106,21 113,00
4.	Šaldytuvas SN 523E	1	Virtuvė	775,00	775,00
5.	Spintelė	1	Virtuvė	781,00	781,00
6.	Darbo stalas nerūdijančio plieno	5	Virtuvė	743,00	743,00
7.	Seifas	1	Virtuvė	250,00	250,00

Pastaba: Jonavos rajono savivaldybei nuosavybės teise priklausančio Jonavos Pradinės mokyklos patikėjimo teise valdomo trumpalaikio materialiojo turto, išnuomotino mokinių maitinimo paslaugoms teikti nėra.

---

Ilgalaikio materialiojo turto nuomos  
sutarties 3 priedas

**JONAVOS RAJONO SAVIVALDYBEI NUOSAVYBĖS TEISE PRIKLAUSANČIO  
JONAVOS PRADINĖS MOKYKLOS VALGYKLOS GAMYBINIŲ PATALPŲ  
PERDAVIMO-PRIĖMIMO AKTAS**

2013 m. rugsėjo 25 d.

Komisija, sudaryta iš komisijos pirmininkės ūkvedės Janinos Stankevičienės, narių: Jolitos Skeirienės, Nijolės Gansiauskienės, Daivos Puišienės, perduoda nuomoti, o valgyklos vyr. virėja Vaida Liužinienė priima:

Jonavos Pradinės mokyklos valgyklos 50,93 m<sup>2</sup>, 26,03 m<sup>2</sup> 18,70 m<sup>2</sup> ploto gamybines patalpas.

Eil. Nr.	Pavadinimas	Inventorinėje byloje pažymėta	Plotas, m <sup>2</sup>	Pastabos
1.	Sandėlis	R17	26,03m <sup>2</sup>	
2.	Maisto produktų sandėliavimui ir laikymui pagalbinės patalpas,	R7	18,70 m <sup>2</sup>	
3.	Virtuvė	1-11	50,93 m <sup>2</sup>	
<b>Viso:</b>				

Patalpas perdavė komisija:  
Janina Stankevičienė,  
Jolita Skeirienė,  
Nijolė Gansiauskienė,  
Daiva Puišienė,

Direktorė Birutė Prasauskienė

Patalpas priėmė vyr. virėja Vaida Liužinienė